广州流花展贸中心

VI基本要素系统设计项目

**竞选文件**

**广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司**

**2016年5月11日**

**目 录**

[竞选公](#_Toc334797727)告

[第一章 竞投人须知](#_Toc334797728)

[第二章 招选人需求](#_Toc334797738)

[第三章 技术服务合同](#_Toc334797739)

[第四章 评审、选定](#_Toc334797740)

[第五章 竞投文件格式](#_Toc334797767)

# 竞选公告

根据广州市城市建设投资集团有限公司《项目采购管理暂行办法》及广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司（以下称“招选人”）有关采购规定，本着公平、公正、公开原则，招选人对修复流花展贸中心VI基本要素系统设计进行竞选招标，按公开竞选程序依法选定承包单位。现将该竞选项目相关信息告知如下：

**一、竞选项目简要**

1.项目名称：流花展贸中心VI基本要素系统设计

2.项目类别：服务类；

3.招选人：广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司；

4.项目内容：具体见招选人需求内容；

5.项目数量： 1个；

6.最高限价：35万元

7.项目完成时间：2016年7月 10 日完成VI基本要素系统设计，

8.项目性质：企业视觉识别系统制作。

**二、合格竞投人资格要求**

1.竞投人必须是国内合法注册的法人或其他组织，分公司竞投的必须由具有法人资格的总公司授权；  
2.竞投人企业需从事相关设计制作工作，并具有相关经营许可证；  
3.本项目不接受联合体竞投。

**三、报名及获取竞选文件的时间、地点、方式**

1.报名相关事宜：

符合资格的意向竞投人应当自收到本邀请书之日起至2016年5月18日期间到招选人处报名及领取竞选文件。

2.正式竞投截止时间：2016年5月18日上午10:00。

3.正式竞投文件递交地点：广州市越秀区流花路117号内4号馆2楼212室。

4.评审时间：2016年5月18日上午10:30。

**四、招选人名称、地址和联系方式**

招选人名称：广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司

招选人地址：广州市越秀区流花路117号内4号馆2楼212室。

竞选联系人：方骏玮

竞选联系电话：13580346933

广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司

2016年5月11日

竞投人响应回执

广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司：

我司已收到贵司关于流花展贸中心VI基本元素系统设计项目的竞选公告，我司承诺将积极参与该项目竞投，特此回复。

竞投人(公章）：

2016年 月 日

# 第一章 竞投人须知

### 一、总体说明

**1.竞选项目说明**

### 本次竞选的服务项目，为了设计并完善流花展贸中心的VI视觉识别系统，达成企业对外形象的一致性，结合品牌战略和企业文化，通过标志造型、色彩定位、标志的外延含义、应用、品牌气质传递等要素助推品牌成长，帮助品牌战略落地，同时促进流花展贸中心的宣传推广及体现品牌调性。（具体详见竞选需求书）

**2、关于竞投报价**

### （1）竞投人应根据竞选文件中用户需求书的要求，对照竞投报价表格格式规定的填报内容进行报价。

### （2）除非竞选文件另有规定，竞投价不是唯一的或不是固定不变的竞投文件将被作为非响应性竞投而予以拒绝。竞投人所报的竞投价在竞投有效期及合同执行期间是固定不变的，竞投人不得以任何理由予以变更。

（3）合同总价款已包含增值税税款。

（4）中选单位收取合同款时需提供增值税专用发票。

**3.适用范围**

本竞选文件仅适用于本竞选文件约定的竞选内容。

**4.评审方式**

综合评审法

**5.合格的竞投人**

（1）具有符合竞选公告中合格竞投人资格要求；

（2）已在本项目报名参与的竞投人。

**6.关于竞投费用**

竞投人应自行承担所有与其参加竞投有关的全部费用。

**7.合格的方案和服务**

竞投人提供的VI设计，对内可以征得员工的认同感，归属感，加强企业凝聚力，对外可以树立企业的整体形象，资源整合，有控制的将企业的信息传达给受众，通过视觉符码，不断的强化受众的意识，从而获得认同。

竞投人提交的方案须经招选人验收，最终方案以双方签字确认的版本为准。

**8.禁止事项**

（1）招选人、竞投人不得相互串通竞投损害国家利益，社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他竞投人参与竞争。

（2）竞投人不得向招选人或招选人组成的评审人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中选。

**9.保密事项**

由招选人向竞投人提供的竞选文件、用户需求书等所有资料，竞投人获得后，应对其保密。非经招选人同意，竞投人不得向第三方透露或将其用于本次竞投以外的任何用途。

**10.知识产权**

竞投人必须保证，招选人在中华人民共和国境内使用竞投服务时（含竞投人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术、设计方案或其任何一部分），享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如竞投人不拥有相应的知识产权，则应由竞投人负责获得并提供给招选人使用，其竞投报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用，如竞投人没有单独列出的，视为已包含在相应报价中。一旦使用竞投人提供的服务（含竞投人提供服务所需的设备、货物、产品、资料、技术或其任何一部分），招选人不再承担第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。

**11.定义**

（1）“招选人”系指广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司。

（2）“竞投人”系指向招选人提交竞投文件的法人或其他组织。

（3）“日期”指公历日,“时间”指北京时间。

（4）“书面形式”系指纸质文件形式，不包含电子邮件、手机短信等非纸质形式。

（5） 竞选文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对竞选文件内容的理解或解释。

**12.竞选文件的解释权**

本竞选文件的解释权归招选人所有。

### 二、竞选文件

**1.竞选文件的组成**

（1）竞选公告

（2）竞投人须知

（3）招选人需求

（4）技术服务合同（样本）

（5）评审、选定

（6）竞投文件格式

**2.竞选文件的澄清**

竞投人如对竞选文件有任何疑问，应以书面方式（加盖公章）向招选人提出澄清要求。

**3.竞选文件的补充和修改**

（1）对竞选文件进行必要的补充或修改，该补充或修改的内容为竞选文件的组成部分。

（2）竞选过程中的一切修改文件或补充文件一旦确认后与竞选文件具有同等法律效力，竞投人有责任履行相应的义务。

### 三、竞投文件

**1.竞投文件的编写**

（1）竞投人应仔细阅读竞选文件的所有内容，按竞选文件的要求制作并递交竞投文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性。

（2）竞投语言和计量单位：竞投文件和来往函件应用简体中文书写。计量单位应使用国际公制单位。

（3）竞投人须用人民币作为报价的货币单位。竞投文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

（4）本项目要求竞投报价应包括竞投人提供本项目要求服务时所需人员、设计方案、设备、货物、产品，竞选、运输、安装、调试、相关部门验收等所有费用，以及竞投人认为必要的其他人员、设备、货物、产品、材料、安装、服务；竞投人应自行增加能满足所承诺达到的服务质量所必需但竞选文件没有包含的所有人员、货物、版权、专利等一切费用，如果竞投人在中选并签署合同后，在人员、供货、安装、调试、培训等工作中出现任何遗漏，均由中选单位免费提供，招选人将不再支付任何费用。

（5）竞投人在详细报价中应列出招选人需求的所有项目，竞投人认为必要的但在竞选文件中未列出的其它项目可在报价表后面做出补充，所补充的内容应在竞投文件中加以详细说明。

（6）竞投人在编写竞投文件时，应填写竞选文件要求的内容及其附件，并根据实际情况补充评审所需资料，竞投文件只填写和提供了竞选文件要求的部分内容和附件，或没有提供竞选文件中所要求的全部资料及数据，或没有按实际情况提供竞投所需资料的，其可能导致的结果和责任由竞投人自行承担。

**2.竞投文件的组成**

竞投文件应包含但不限于以下内容：

(1)按规定填写的竞投函、竞投报价表、竞投一览表、法定代表人证明及授权书；

(2)按要求出具的资格证明文件；

(3)按要求出具的企业综合资信材料及业绩证明材料；

(4)流花展贸中心VI基本要素系统设计方案；

(5)竞投人认为须提交与评审内容相关的其他资料。

**3.竞投文件的修改和撤回**

竞投截止时间之后，竞投人不得对其竞投文件做任何修改。从竞投截止时间起至竞投有效期前，竞投人不得撤回其竞投文件。

### 四、竞投总则

**1.竞投**

(1)全部竞投文件应一式二份，其中正本一份，副本一份。所有竞投文件应用A4规格纸打印，并装订成册。竞投文件于封面注明“正本”和“副本”。如果正本与副本不符，应以正本为准。竞投文件应由竞投人的合法授权代表正式签署，并且竞投文件应进行密封。

(2)竞投人资格文件视为竞投文件不可分割的一部分。

(3)所有竞投文件应在竞投截止时间前送达竞投、评审地点，并交予招选人，任何迟于截止时间的竞投将被拒绝。

(4)所有竞投文件必须封入密封完好的信封或包装，封口加盖竞投单位公章。招选人不接受电报、电话、电传、传真等非约定形式竞投。

**2.竞投有效期**

从竞投截止日起，竞投有效期为60天（日历天）。

**3.竞投保证金**

本竞选项目不设竞投保证金。

# 第二章 招选人需求

**一．流花展贸中心VI基本要素系统设计项目概述**

**1.宗旨**

做好流花展贸中心VI基本要素系统设计制作，高质量的完成项目要求，以最好的设计效果传递企业形象战略等元素。

**2.标的名称:**

流花展贸中心VI基本要素系统设计项目

**3.完成时间：**

从2016年 月 日至2016年 月 日。

**二、VI设计要求**

设计必须是原创作品，体现广州流花展贸中心的特色,强调展贸体验及装饰美学形式特征，侧重展贸综合体特色的展现、各设计要素之间的和谐。色彩和材质较容易让人接受，可以适当考虑环保材质。将VI设计艺术融入场馆的公共空间,让受众体会到VI设计艺术元素的震撼力。

**三、设计提交时间、方式、需求**

1.设计制作方案提交时间为：2016年 月 日前提交，是竞投文件不可分割、不可缺少的一部分。

2.设计制作方案包括但不限于具体尺寸、颜色、材质和理念说明等，提交方式为设计效果图（可提交设计制作方案视频以及ppt）。

**四、商务要求:**

**1.服务期：**自合同签订之日起至2016年 月 日。如中选单位在人员配置、作业管理、质量控制等任何一方面不能满足竞选文件、合同的相关要求或没有实现竞投文件中的相关承诺，招选人有权单方面解除合同，并保留追究其法律责任的权利。

**2.付款方式:**

本项目的每笔款项均以人民币方式支付，支付的所需文件、时间和金额如下：

（ 1 ）合同；

（ 2 ）中选通知书；

（ 3 ）支付方式:以合同为准。

3.招选人有权在签订合同时对项目方案作适当修改,中选单位无条件配合并承担风险和费用。

4.除招选人在竞选文件中明确外，中选单位不得以任何方式转包、分包或挂靠本项目。如发现中选单位以转包、分包或挂靠的方式谋取中选，招选人有权解除合同及要求赔偿。

**附件：**

**流花项目VI基本要素系统设计项目内容**

**A1　企业标志规范**

1） 企业标志释义设计说明（横式）

2） 标志基本使用规定（横式）

3） 企业标志释义设计说明（竖式）

4） 标志基本使用规定（竖式）

5） 企业标志墨稿

6） 企业标志反白效果稿（横式）

7） 企业标志反白效果稿（竖式）

8） 企业标志特殊反白效果稿（横式）

9） 企业标志特殊反白效果稿（竖式）

10）企业标志标准化制图（横式）

11）企业标志标准化制图（竖式）

12）企业标志方格坐标制图（横式）

13）企业标志方格坐标制图（竖式）

**A2　企业标准字体规范**

14）企业简称中文字体（横排）

15）企业简称英文字体（横排）

16）企业全称中文字体（横排）

17）企业全称中文字体（竖排）

18）企业全称英文字体（横排）

19）企业全称英文字体（竖排）

20）企业全称中英文字体组合（横排）

21）企业全称中英文字体组合（竖排）

22）企业子公司全称中文字体（横排）

23）企业子公司全称中文字体（竖排）

24）企业子公司全称英文字体（横排）

25）企业子公司全称英文字体（竖排）

26）企业子公司全称中英文字体组合（横排）

27）企业子公司全称中英文字体组合（竖排）

**A3　企业标准色规范**

28）企业标准色（印刷演色法）

29）企业标准色（Web演色法）

30）企业标准色色阶规范（印刷应用）

31）企业标准色色阶规范（Web应用）

32）企业辅助色（印刷演色法）

33）企业辅助色（Web演色法）

34）明度应用规范

35）色彩搭配专用表

**A4　企业标准色规范**

36）辅助线饰彩稿

37）辅助线饰墨稿

38）辅助线饰使用规范

39）辅助线饰延展规范

40）辅助图形彩稿

41）辅助图形墨稿

42）辅助底纹使用规范

**A6　专用印刷字体规范**

43）中文专用印刷字体规范

44）英文专用印刷字体规范

**A7　标识组合规范**

45）标志与企业中英文全称组合（横排）

46）标志与子公司中英文全称组合（横排）

47）标志与企业中英文全称组合（竖排）

48）标志与子公司中英文全称组合（竖排）

49）标志与辅助图形组合规范

50）标志、企业全称与辅助线饰组合

51）标志、子公司全称与辅助线饰组合

52）标志、企业全称与辅助图形组合

53）标志、子公司全称与辅助图形组合

54）标志、特殊文字与辅助线饰组合

55）标志、特殊文字与辅助图形组合

56）标志与吉祥物组合规范

57）标与、标准字、辅助图形与吉祥物组合规范

**A8　禁用组合规范**

58）图形禁用组合规范

59）色彩禁用组合规范

**A9办公形象应用规范**

60）名片（高级主管\中级主管\员工）

61）中式信封（五号\七号\九号）

62）西式信封（五号\七号\九号）

65）信纸（彩色\单色）

66）便笺（彩色\单色）

67）企业专用传真纸表头

68）企业专用文件夹

69）企业专用票据夹

70）企业专用合同夹

71）合同书规范格式

72）公文袋（大\中\小）

73）档案袋（大\中\小）

74）卷宗纸

75）档案盒

77）备忘录

78）简报

79）表格规范

80）工作证（识别卡）

81）临时工作证

82）出入证

83）来宾卡

84）办公用笔、笔架

85）笔记本

86）桌牌

87）名片盒（夹\台）

88）电话记录

89）及时贴标签

90）聘书

91）奖杯

92） 公告

95） 意见箱

97） 企业徽章

98） 纸杯

99） 茶杯、杯垫

100） 公文包

103） 防撞条

104） 企业专用职位牌

105） PPT演示背板标识规范

106） 车辆出入证

107） 接站牌

108） 工号牌

109） 胸卡及挂带

110） 贵宾卡

111） 来宾卡

**A10　旗帜规划应用规范**

112） 公司旗帜

113） 纪念旗帜

114） 横式挂旗

115） 直式立旗

116） 促销用旗

117） 庆典用旗

118） 主题式旗帜

119） 锦旗

120） 奖励旗

121） 纪念旗

122） 小吊旗

123） 小串旗

124） 大型挂旗

**A11公共关系赠品应用规范**

126） 请柬

127） 邀请函及封套

128） 钥匙牌

129） 鼠标垫

130） 挂历版式规范

131） 台历版式规范

132） 日历卡版式规范

133） 明信片版式规范

134） 小型礼品盒

135） 标识伞

136） 纸张

**A12　交通运输工具应用规范（建议根据实际需求调整）**

137） 公务车

138） 面包车

140） 运输货车（大型\小型\集装箱）

**A13　媒体广告应用规范（注：此部分只提供版式上的VI使用规范，不含传播内容设计）**

142） 电视广告标志定格

143） 报纸广告版式规范

144） 杂志广告版式规范

145） 海报版式规范

149） 路牌广告版式规范（大型\中型\小型）

150） 公交车体广告规范

151） 擎天柱广告规范

152） 墙体广告规范

153） 楼顶广告规范

154） 灯箱广告规范

155） 条幅广告规范

156） 霓虹灯标志表现

157） 户外标志夜间效果

158） 展板陈列规范

159） POP规范（柜台立式\立地式\悬挂式）

160） DM版式规范（单张\折页\异形）

**A14** **商品包装识别系统：**

161）手提袋: 含塑胶袋、纸袋(需提供规格）

163）外包装箱、袋

162）封箱胶

163）产品标示贴纸

# 第三章 技术服务合同

**流花展贸中心VI基本要素系统设计合同**

委托方（甲方）：广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司

受托方（乙方）：

本合同甲方委托乙方就流花展贸中心VI基本要素系统设计进行的专项服务，并支付相应的服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国合同法》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

第一条 项目名称、时间、地点

1、项目名称：流花展贸中心VI基本要素系统设计项目。

2、项目时间：2016年 月 日至2016年 月 日，其中设计、制作初稿应在2016年 月 日前完成并经甲方验收合格。甲方对初稿提出修改意见后，乙方应在项目约定时间完成最终设计方案稿。

3、项目地点：广州流花展贸中心。

1. 合同制作服务费用及支付方式

1、设计、制作费用明细详见附表。

2、本合同总费用为：人民币（下同） 元（大写： ）。本合同总价为包干价，包设计、制作，合同总价为甲方实现合同目的的全部费用。乙方已对本合同设计现场及设计制作的情况全面理解和合理估算，不存在任何漏计或漏估的情况。如有漏项，视为乙方单方面做出的让利，甲方不另行增加任何费用。如果乙方因履行本合同而需要向任何第三方支付费用的，一概由乙方承担。合同总价款已包含增值税税款。

3、第一笔合同款支付：乙方按本合同第一条的约定完成设计、制作初稿，经甲方验收合格后7个工作日内，甲方向乙方支付80 %的合同款，即 元（大写： ）。

4、第二笔合同款支付：乙方按甲方修改要求提交最终设计方案稿，经甲方确认后7个工作日内，甲方向乙方支付20 %的合同款，即 元（大写： ）。

5、上述费用以支票或银行转账的方式支付至乙方指定账户内。乙方银行信息如下：

公司名称：

开户银行：

银行账号：

1. 甲方付款前，乙方应当提供等额有效的增值税专用发票交甲方确认。

第三条 服务要求

乙方提供的所有服务应包括提交广州流花展贸中心VI基本要素系统设计项目的企业标志规范、企业标准字体规范、企业标准色规范、企业标准色规范、专用印刷字体规范、标识组合规范、禁用组合规范、办公形象应用规范、旗帜规划应用规范、公共关系赠品应用规范、交通运输工具应用规范、媒体广告应用规范、商品包装识别系统等。并且所含服务的设计方案、制作方案及有关材料应符合甲方的需求。

乙方设计必须是原创作品，体现广州流花展贸中心特色,强调环境知觉体验及设计美学形式特征，侧重体现广州流花展贸中心的展贸特色。色彩和材质较容易让人接受，可以适当考虑环保材质。将VI设计艺术融入活动场馆的公共空间,让受众体会到广州流花展贸中心VI设计艺术的震撼力。

乙方所提交的设计、制作方案需经甲方验收合格。

第四条 甲方的权利和义务

1、有权对乙方的工作提出意见，对乙方的方案进行审核、提出修改意见；

2、按合同规定向乙方支付费用；

3、在设计时间内向乙方提供VI系统设计需要参考的企业信息；

4、督促乙方负责设计、制作的相关协调工作。

第五条 乙方的权利和义务

1、负责流花展贸中心制作的全部责任和费用；

2、负责项目的设计与制作，确保设计品质、材质及效果符合设计方案。

3、方案报甲方审核同意后方能实施；

4、负责所提供设计制作的质量，确保设计、制作无瑕疵。甲方验收合格不免除乙方的产品质量责任；

5、在设计期间，应积极配合甲方所提出的要求，对设计、制作所需材料物资应准备妥当；

6、应按时、保质保量的完成设计制作，否则视为违约。因乙方项目操作不当造成的损失由乙方承担赔偿责任；

7、需做好安全保障工作。如在设计、制作过程中给第三方造成损害，全部由乙方负责赔偿和承担，甲方无须为之承担责任；

8、本合同项目所需的各类行政备案乙方须配合甲方完成相关资料的提供；

9、按照乙方的设计方案及设计方案效果图进行验收；

第六条 交付方案

1、乙方提交的VI基本要素系统设计方案应为coredraw原文件，以cdr格式、PDF格式及PPT格式发送至甲方企业邮箱：[fangjunwei@gzcijy.com](mailto:fangjunwei@gzcijy.com)。

2、乙方提交的方案须经甲方验收，最终方案以双方签字确认的版本为准。

第七条 违约责任

1、任何一方未按约定履行合同义务给对方造成损失的，应当承担赔偿责任；因违反有关法律法规受到处罚的，最终责任由责任方承担；

2、任何一方无法继续履行合同的，应当及时通知合同相对方，并由责任方承担因合同解除而给对方造成的实际损失；

3、乙方不能按本合同第一条第2款的约定时间完成设计、制作的，每逾期一天，按合同总价的2%向甲方支付违约金，逾期超过三天，甲方有权解除合同。

4、如果乙方逾期未能向甲方提供符合合同要求的VI设计，沟通后仍无法及时完成，甲方有权单方解除合同，乙方已向甲方收取的费用应当退还甲方，乙方已投入的成本不予以补偿；且甲方有权另行委托第三方完成委托的服务内容，由此造成甲方费用增加的，乙方应承担赔偿责任；

5、如果乙方完成的设计、制作内容不符合合同约定，或乙方不尽设计制作的责任，甲方仍然有权继续要求乙方履行合同，乙方不得拒绝，但不视为甲方对合同内容变更的默认，不影响甲方事后向乙方追究违约责任；

6、本合同另有条款约定的违约情形按有关条款处理。

第八条 其他约定

1、甲方指派 为代表，负责联络乙方并对下达的各项服务要求负责；

乙方指派 为乙方代表，负责联络甲方并对乙方相关行为负责，其签署的文件，乙方均需认可；

2、甲方提出临时变更服务要求且乙方已经按变更服务要求完成后，应该书面签收临时变更事项确认单，临时变更事项确认单将作为最后核算的依据之一；

3、除合同规定并注明的项目外，上述材料的处理及所有权归甲方所有；项目结束后，如果甲方要求乙方进行拆除和清理的，乙方应负责拆除清理，并且费用包含在总费用内。

第九条 争议解决方式

本合同在履行过程中若发生争议，双方应友好协商解决，如协商不成，双方均可向合同履行地的人民法院起诉。

第十条 本合同未尽事宜，双方本着友好合作的原则协商一致后可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

第十一条 附件是本合同的重要组成部分，与本合同具有同等法律效力。本合同经双方签字并盖章后生效。本合同一式伍份，甲方执叁份、乙方执贰份，均具同等法律效力。

（以下无正文）

附件：设计、制作费用明细表

合同盖章签署栏

甲方：广州市城投资产经营管理有限公司 乙方：

流花分公司

负责人： 法人代表：

公司地址：广州市越秀区流花路117号4号楼 公司地址：

联系电话： 联系电话：

签约日期：2016年 月 日 签约日期：2016年 月 日

# 第四章 评审、选定

**1.开启**

1. 竞投文件将在竞选文件确定的递交截止时间的同一时间公开开启。
2. 经检查密封完好的竞投文件，由工作人员当众拆封，宣读竞投人名称、竞投价格和竞投文件的其他主要内容。
3. 提交竞投文件的截止时间前，应接收的竞投人少于三家时，则竞选失败，已递交的竞投文件原封退回。
4. 招选人指定的记录人应在开启记录表上记录开启内容，并当场公示。

**2.评审**

1. 本次竞选按相关规定组建评审小组，评审小组由招选人的代表和邀请的专家共7名人员组成。评审将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和竞选文件的要求推荐评审结果。
2. 本次评审采用综合评分法。（具体评审标准见后附件）

**3.评审程序**

**(1)竞投文件资格及符合性审查**

1. 评审小组将根据竞选文件的规定，对各竞投文件进行资格及符合性审查。（具体审查标准见后附件）
2. 符合性审查结论意见采取少数服从多数原则，即超过半数评审人员的结论为“通过”则该竞投人通过资格及符合性审查，否则不通过。
3. 不能通过资格及符合性审查的竞投文件，不得参与综合评审打分。

**(2)竞投文件的澄清**

1.对竞投文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组可以书面形式要求竞投人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2.竞投人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞投文件的范围或者改变竞投文件的实质性内容。

3.除上述规定的情形之外，评审小组在评审过程中，不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

**(3)综合评审**

1.由评审人员对所有有效竞投文件进行评审和打分，评审内容见附表。

2.将每一个评审人员的评分汇总，去掉一个最高分和一个最低分，将其余所有评分进行算术平均，得出该竞投人的综合评分。

3.得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评审价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评审价相同的，按业绩情况评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且评审价和业绩情况评分均相同的，名次由评审人员会抽签决定。评审人员会按上述排列向招选人推荐第一名为中选候选人，其余依次为中选备选人。

**4.合同授予**

1.如果第一中选候选人不能按照竞选文件要求及竞投文件的承诺与招选人签订《流花展贸中心VI基本要素系统设计合同》，或竞投文件的内容与事实不符，招选人在决定不授予其合同的同时征询第二中选候选人意见，如第二中选候选人同意按照第一中选候选人中选价格签订合同，招选人将选定第二中选候选人为中选人。

2.如果第二中选候选人不同意按照第一中选候选人中选价格签订合同或出现违反招选文件规定导致招选人决定不授予其合同的情形，招选人按照前项办法选定第三中选候选人为中选人；如果中选候选人均未能授予合同，本次招选失败，招选人对受影响的竞投人不承担任何责任。

3.中选人应在发出中选通知书后7日内签订《流花展贸中心VI基本要素系统设计合同》。

4.中选人的竞投文件及评审过程中有关澄清文件均作为合同文件的组成部分。

## 附件：

## 资格及符合性审查表

（请在通过符合性审查框中打“√”，反之打“×”。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审内容** | **竞投人名称** | | |
| **竞投人A** | **竞投人B** | **竞投人C** |
| 竞投人必须是国内合法注册的法人或其他组织，分公司竞投的必须由具有法人资格的总公司授权； |  |  |  |
| 竞投人从事相关设计制作工作，具有相关经营许可证； |  |  |  |
| 有效法人证明书及授权委托书 |  |  |  |
| 竞投报价唯一且不高于招选人需求规定的最高限价 |  |  |  |
| 结论 |  |  |  |

**综合评审表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审分项** | **分值** | **评审标准** |
| 1 | 企业综合资信情况 | 20分 | 根据公司成立至今同类项目业绩情况对比：优16－20分；良 11-15分；中6－10分：差0-5分 |
| 2 | 设计制作方案 | 50分 | 根据公司成立至今同类项目业绩情况对比：优45－50分；良 35-45分；中25－35分：差0-25分 |
| 3 | 项目报价情况 | 30分 | 所有有效报价中，以最低报价为基准，得30分；与最低报价相比较，每高1%扣1分，最低得分0分。 |
| 4 | 得分合计 | 100分 |  |

## 第五章 竞投文件格式

## 格式1．

## 竞投函

**致: 广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司**

根据贵司流花展贸中心VI基本要素系统设计项目的竞选文件要求，我方在此声明并同意：

1. 我方愿意遵守竞选文件的各项规定，按竞选文件的要求提供报价及竞投文件（含报价）。
2. 我方已经详细地阅读了全部竞选文件及附件，包括澄清及参考文件（如果有的话），我方完全清晰理解竞选文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件提出异议和质疑的权利。
3. 我方完全接受本竞选文件中关于竞投的规定，并同意放弃对这规定提出异议和质疑的权利。
4. 我方同意提供竞选文件要求的有关竞投的其它资料。
5. 我方承诺在本次竞投中提供的一切文件，无论是原件或是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，我方愿意承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全理解，招选人并无义务必须接受最低报价的竞投或其它任何竞投。
7. 我方的竞投被接受，我方同意按照竞选文件相关规定签署合同。

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

## 格式2．

## 竞投报价表

项目名称：流花展贸中心VI基本要素系统设计

项目编号：

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 竞投项目 | 竞投总价 | 服务期 | 备注 |
| 流花展贸中心VI基本要素系统设计 |  | 2016年 月 日起至2016年 月 日止 |  |

注: 1.竞投人应按“招选人需求”的要求，根据实际情况进行报价。本表内的竞投总价为最终报价，竞投文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明，否则将被视为无效竞投；

2.竞投总报价包括了中选单位完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和中选单位要求获得的利润以及应由中选单位承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。

3.本竞投价为固定不变价；

4.报价以人民币元为单位，保留小数点后两位；

5.本表格须附在正副的竞投文件中。

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

## 格式3．

## 竞投一览表（含税费）

项目名称：流花展贸中心VI基本要素系统设计

项目编号：

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价内容 | 单价 | 总价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |

注：1.此表为《竞投一览表》的服务总报价明细表，如有缺项、漏项，视为竞投报价中已包含相关费用，采购人无须另外支付任何费用。

2. 该表格式仅作参考，竞投人的详细报价表格式可自定。

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

## 格式4．

## 法定代表人证明及授权书

**致: 广州市城投资产经营管理有限公司流花分公司**

兹证明是竞投人的法定代表人，现任职务。竞投人在此授权作为我公司的全权代理人，在流花展贸中心VI基本要素系统设计项目的竞投（项目编号为： ）及其合同执行过程中，代表我司处理一切与之有关的事务。

本证明及授权书于 年 月 日自签署之日起生效。特此声明。

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **被授权人(竞投人授权代表)**  **居民身份证复印件粘贴处** |

## 格式5．

## 竞投人综合资信情况（格式自定）

【本部分资料由竞投人自行提供，无固定格式，建议各竞投人参考《综合评审表》内容进行编制】

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日

## 格式6．

## 公司成立至今同类项目业绩情况一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **负责人名称** | **项目名称** | **合同总价**  **（单位/万元）** | **项目举办时间** | **单位联系人或联系电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

注：请附上同类业绩评价证明资料（如中选通知书），评审细则另有要求的，按评审细则提供。

竞投人（盖章）:

法定代表人

或授权代表(签字)：

日 期： 年 月 日